

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN TECNOLÓGICA Y DE LA INFORMACIÓN GESTIÓN DOCUMENTAL	SISTEMAS DE GESTIÓN Y CONTROL INTEGRADOS (SISTEDA, SGC y MECI) ACTA DE REUNIÓN	MAGT04.03.14.12.P03.F06	
		VERSIÓN	1
		FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA	29/sep/2020

ACTA No. 4173.404.3.62.1	FECHA:	11/feb/ 2021
	HORA INICIAL:	5:00 pm
	HORA FINAL:	6:00 pm
OBJETIVO: Realizar concertación diseño zona verde barrio Berlín comuna 4 (perímetro CASD carrera 3N entre calles 33 y 34) POAI 2021. (informativa)	LUGAR: http://meet.google.com/ekg-akgr-unw link CALI 4	

ASISTENTES: Alfredo Vargas – Jefe de Oficina C.A.L.I. 4, Andrés Vásquez - Contratista DAP/Subdirección de Ordenamientos Urbanístico- Taller Espacio Público, Munira Ismal Córdoba- Contratista DAGMA, Leonor Méndez- Subsecretaria de Ordenamientos Urbanístico- Taller Espacio Público, (ver link de asistencia)

AUSENTES: No aplica

INVITADOS: No aplica

ORDEN DEL DÍA:

1. Registro en el listado de asistencia y verificación del quórum
2. Concertación diseño zona verde barrio Berlín comuna 4 (perímetro CASD carrera 3N entre calles 33 y 34) POAI 2021.
3. Preguntas.
4. Aprobación diseño.

DESARROLLO:

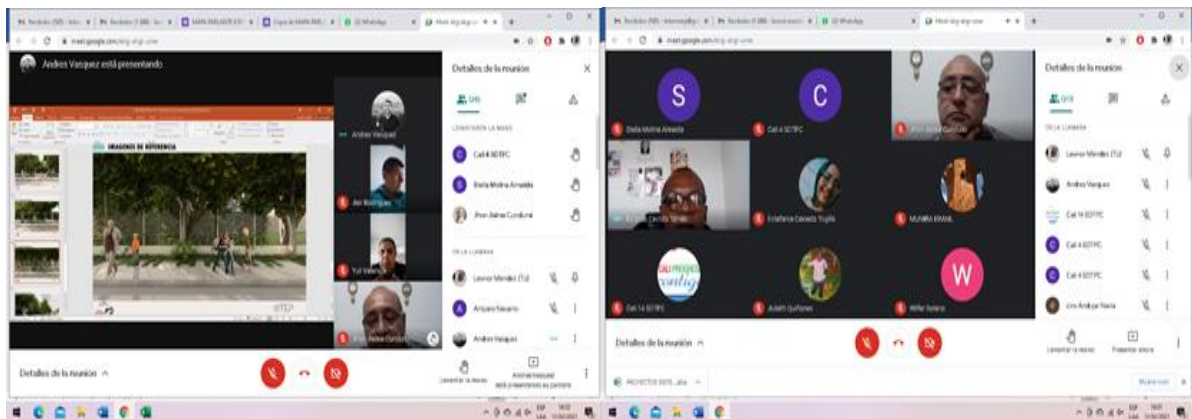
1. Registro en el listado de asistencia.

Se procedió con el registro de la asistencia y a verificar el quorum, seguido a esto la contratista Leonor Mendez j. procede a presentar al arquitecto contratista Andrés Vásquez y a los contratistas del DAGMA.

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN TECNOLÓGICA Y DE LA INFORMACIÓN GESTIÓN DOCUMENTAL	SISTEMAS DE GESTIÓN Y CONTROL INTEGRADOS (SISTEDA, SGC y MECI) ACTA DE REUNIÓN		MAGT04.03.14.12.P03.F06
			VERSIÓN 1
			FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA 29/sep/2020

2. Socialización y concertación del diseño.

La contratista del DAP/ Subdirección de Espacio Público-TEP hace una breve introducción del QUE HACER Y QUERER SER del Taller de Espacio Público e igualmente explica el proceso del mapa parlante, las visitas técnicas y mesas de trabajo, seguido a esto el arquitecto Andrés Vásquez presenta y explica en que consiste el diseño.



3. Preguntas.

La contratista Leonor Mendez J. les pregunta que, si ven reflejado lo manifestado tanto en el mapa parlante como en las mesas de trabajo, para lo cual el señor Ciro de la Junta de Acción Comunal manifiesta que si y pregunta cual es el presupuesto para la obra y cuanto para la interventoría.

El ingeniero contratista John Pablo Villegas responde que para la obra es de \$ 123.384.992 y para la interventoría \$ 7.403.008.

El señor Jaime Cundumi pregunta si se va a respetar la gruta de la virgen, para lo cual el arquitecto Andrés Vásquez responde que si, porque esa fue una de las peticiones que hicieron cuando se inicio el proceso.

El coordinador del comité ambiental Sr. Julio Valencia, pregunta si se puede tener en cuenta el mantenimiento y tratamiento fitosanitario de las especies arbóreas del CASD, el rector del CASD responde que ya ese mantenimiento lo ha estado gestionando con el DAGMA, así mismo solicito, que se le explicara, sobre el manejo de las hormigas, donde se va a ejecutar parte del proyecto, el arquitecto respondió asertivamente.

Un representante de la JAL solicita se le envíe el diseño al correo, la contratista Leonor Mendez J. responde que por correo lo debe solicitar; igualmente enfatiza que como TEP

Este documento es propiedad de la Administración Central del Municipio de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del Alcalde.

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN TECNOLÓGICA Y DE LA INFORMACIÓN GESTIÓN DOCUMENTAL	SISTEMAS DE GESTIÓN Y CONTROL INTEGRADOS (SISTEDA, SGC y MECI) ACTA DE REUNIÓN	MAGT04.03.14.12.P03.F06	
		VERSIÓN	1
		FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA	29/sep/2020

hacen los respectivos diseños y quien ejecuta es el DAGMA, por tanto, el DAGMA debe autorizar el envío. del diseño.

El jefe del C.A.L.I. solicita una mesa de trabajo para socializar diseño a más miembros de la JAC e informa que enviará la respectiva invitación y se tendrá en cuenta los protocolos de bioseguridad para hacerla presencial.

4. Aprobación diseño.

Luego de escuchar y responder las preguntas, la Contratista Leonor Mendez J, pregunta si están de acuerdo y aprueban el diseño, para lo cual manifestaron que sí.

Agotado el orden del día, se da por terminada la reunión y agradece la asistencia

Se termino la reunión siendo las 6:00 pm.

TAREAS Y COMPROMISOS ESTABLECIDOS EN ESTA REUNIÓN		
QUÉ HACER	RESPONSABLE	FECHA COMPROMISO

Firmas (responsables)



ALFREDO VARGAS

Jefe de Oficina

Elaboró: BIBIANA ACOSTA – CONTRATISTA

Revisó: ALFREDO VARGAS JEFE DE OFICINA



LEONOR MENDEZ

Contratista

Elaborado por: Jhon Camel Gutiérrez Fernández	Cargo: Auxiliar Administrativo	Fecha: 09/sep/2020	Firma
Revisado por: Gustavo Adolfo Rey García	Cargo: Profesional Especializado	Fecha: 09/sep/2020	Firma
Aprobado por: Diana Patricia Moreno Cetina	Cargo: Subdirector de Trámites, Servicios y Gestión Documental	Fecha: 09/sep/2020	Firma