

ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI
DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE PLANEACIÓN MUNICIPAL



GUÍA DE MANEJO
GEOVISOR IDESC

AGOSTO DE 2016

HISTORIAL DE REVISIONES

Fecha	Versión	Descripción	Autor / Modificador
2011-07-25	1.0	Creación del documento.	Ing. Julio A. Muñoz
2015-04-22	2.0	Revisión y ajuste del documento.	Ing. Julio A. Muñoz
2015-10-20	2.1	Cambio del sistema de coordenadas.	Ing. Julio A. Muñoz
2016-08-29	3.0	Revisión y ajuste de acuerdo a la nueva interfaz gráfica de usuario. Revisión del documento.	Ing. Julio A. Muñoz Ing. Francisco Javier Bonilla H. Ing. Luz Brigitte Pedraza P.

CONTENIDO

	Pág.
INTRODUCCIÓN.....	5
1. INICIAR EL GEOVISOR IDESC	7
2. INTERFAZ GRÁFICA DE USUARIO.....	9
2.1 ÁREA DE VISUALIZACIÓN DEL MAPA.....	9
2.2 MAPA DE REFERENCIA	10
2.3 ESCALA GRÁFICA	11
2.4 ESCALA DE VISUALIZACIÓN	12
2.5 CONTROL DE VISUALIZACIÓN.....	13
2.6 CONTROL DE MAPAS	14
2.7 CONTROLES DE OCULTAR PANELES.....	15
2.8 TABLA DE CONTENIDO	16
2.9 BARRA DE HERRAMIENTAS.....	19
2.10 OTRAS FUNCIONALIDADES	23
2.10.1 Consulta SQL.....	23
2.10.2 Imprimir	25
2.10.3 Descargar	26
2.10.4 Coordenadas	27
3. EJEMPLO PRÁCTICO: CONSULTA DE NORMATIVIDAD.....	28

LISTADO DE FIGURAS

	Pág.
Figura 1. Interfaz gráfica de usuario.....	7
Figura 2. Enlace para iniciar sesión	8
Figura 3. Ventana para iniciar sesión.....	8
Figura 4. Área de visualización del mapa.....	9
Figura 5. Mapa de referencia	10
Figura 6. Escala gráfica	11
Figura 7. Escala de visualización	12
Figura 8. Control de visualización	13
Figura 9. Control de mapas.....	14
Figura 10. Controles de ocultar paneles.....	15
Figura 11. Tabla de contenido – pestaña de capas.....	16
Figura 12. Opciones de la capa	17
Figura 13. Tabla de contenido – pestaña de leyendas	18
Figura 14. Otras funcionalidades	23
Figura 15. Consulta SQL	24
Figura 16. Imprimir.....	25
Figura 17. Imprimir documento PDF	26
Figura 18. Descargar	27
Figura 19. Coordenadas	27
Figura 20. Activar la capa Áreas de actividad	28
Figura 21. Localización de la herramienta “Buscar”	29

Figura 22. Buscar una dirección	29
Figura 23. Resultados de la búsqueda.....	30
Figura 24. Visualización de la dirección consultada	30
Figura 25. Localización de la herramienta “Identificar”	31
Figura 26. Resultado de la consulta.....	31
Figura 27. Consulta de la Matriz de usos	32
Figura 28. Consulta de Norma complementaria	32
Figura 29. Consulta al aplicativo SAUL	33
Figura 30. Aplicativo SAUL – Listado de actividades permitidas	33

LISTADO DE TABLAS

	Pág.
Tabla 1. Descripción de herramientas.....	19

INTRODUCCIÓN

La Infraestructura de Datos Espaciales de Santiago de Cali – IDESC busca mejorar la eficiencia en la gestión de la información geográfica para garantizar su identificación, integración, localización, acceso y uso.

La prioridad de la IDESC es armonizar los procesos de captura, análisis, acceso, uso y distribución de la información geográfica, que ejecutan las entidades, empresas e instituciones públicas o privadas en el Municipio, para evitar la duplicidad de esfuerzos y promover el intercambio de datos espaciales, dotando a la comunidad de herramientas para la planificación y toma de decisiones. Para esto la IDESC trabaja en el establecimiento de Políticas, Estándares y Servicios de Información Geográfica.

Uno de los servicios que presta la IDESC, es la visualización de información geográfica a través del Geovisor IDESC para lo cual se requiere un computador con acceso a internet.

El Geovisor IDESC es una herramienta esencial para la gestión y administración del territorio tanto a nivel público y privado, así como para la ciudadanía en general, pues ofrece información geográfica y datos de distintas variables que se manejan en la Administración Municipal. También permite acceder a diversos servicios relacionados con una ubicación geográfica, tales como: identificación de objetos, localización de direcciones, buscar sitios de interés, normatividad, entre otros.

El Geovisor IDESC es una herramienta facilitadora de la información normativa y cartográfica del Municipio, sin embargo, en caso de dudas, inquietudes o posibles imprecisiones, así como para la expedición de conceptos normativos y documentos oficiales, es necesario utilizar y citar la información de la fuente oficial, como es el caso del documento del Acuerdo 0373 de 2014, su cartografía oficial y sus documentos anexos.

El primer Geovisor IDESC entró en funcionamiento al público a mediados del año 2009 y en el transcurso del tiempo se han realizado cambios en su plataforma tecnológica, permitiendo brindar un mejor desempeño y confiabilidad en el servicio, atendiendo un mayor número de usuarios y una optimización en las consultas realizadas.

La IDESC en su continuo trabajo por mejorar la gestión de la información geográfica en el Municipio, ha llevado cabo la implementación de un nuevo Geovisor IDESC en el año 2016, el cual ofrece a los usuarios un entorno más amigable, liviano y mejor

estructurado, permitiendo así consultas más ágiles y oportunas; además cuenta con un mayor número de herramientas para la consulta y análisis de la información.

El nuevo Geovisor IDESC fue implementado utilizando modernas tecnologías de código abierto que lo ponen a la vanguardia de los visores geográficos usados a nivel mundial. Cabe señalar que para determinar dichas tecnologías, el equipo técnico de la IDESC realizó una investigación que buscaba comparar los diferentes visores geográficos disponibles en internet, y a partir de ello, contar con los suficientes elementos de decisión para la elección y migración del actual Geovisor a una nueva tecnología que cumpliera con los requerimientos de la IDESC, así como las propuestas de actualización y soporte.

El Geovisor IDESC se muestra como una herramienta de proyección nacional e internacional para el Municipio, pues se reciben visitas de usuarios de distintas ciudades de Colombia y de diversos países.

A continuación se ilustra una guía para la correcta utilización del Geovisor IDESC y sus diferentes herramientas.

1. INICIAR EL GEOVISOR IDESC

Para iniciar el Geovisor IDESC, debe seguir los siguientes pasos:

- Abrir cualquier navegador de Internet. Se recomienda Google Chrome, navegador con el que se tiene mayor compatibilidad a la fecha.
- Escribir en la barra de direcciones: <http://idesc.cali.gov.co/geovisor.php>

A continuación cargará la interfaz gráfica de usuario (figura 1).

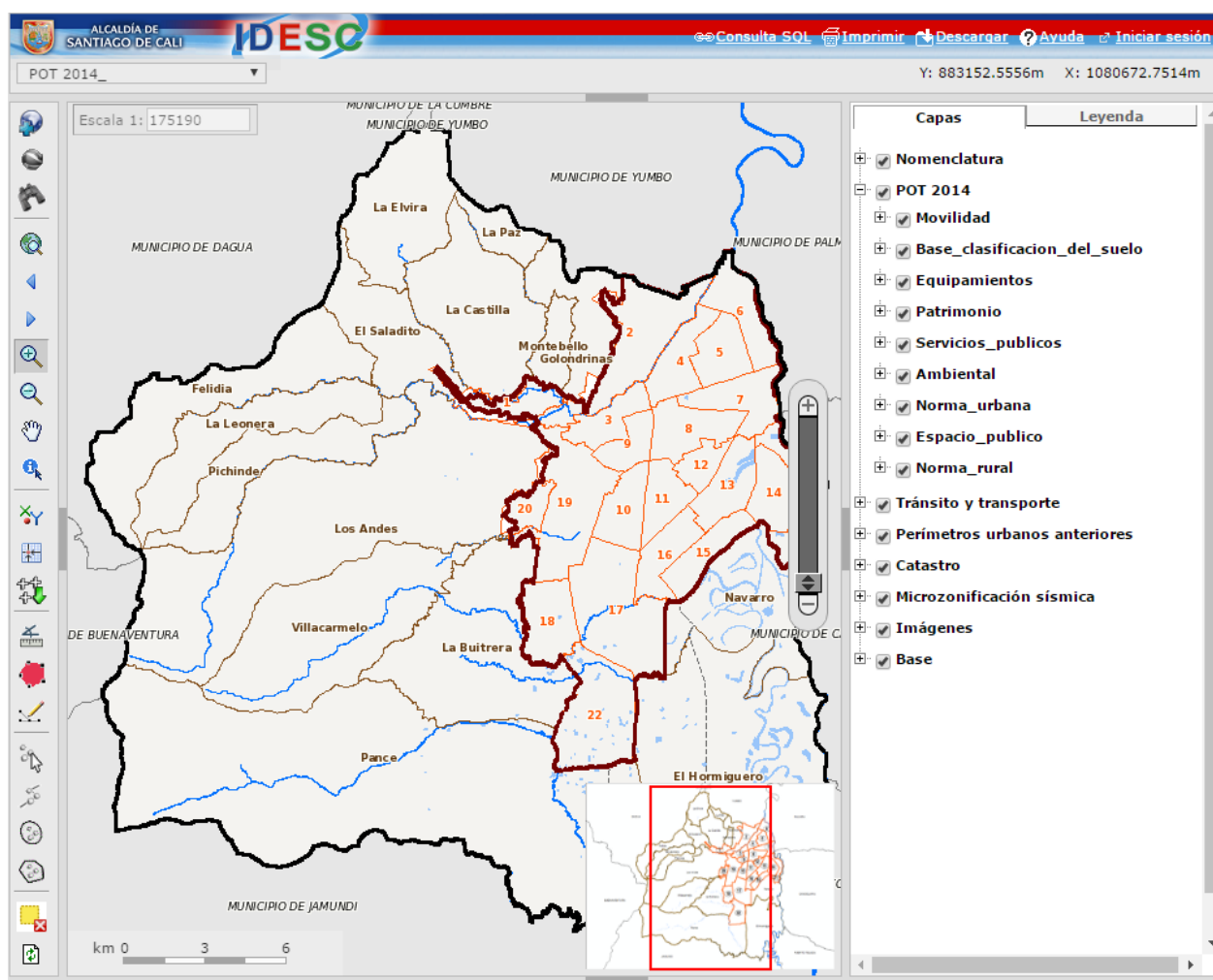


Figura 1. Interfaz gráfica de usuario

- c) En caso de contar con usuario de acceso, podrá iniciar sesión presionando el enlace resaltado en color amarillo, el cual se muestra en la figura 2.

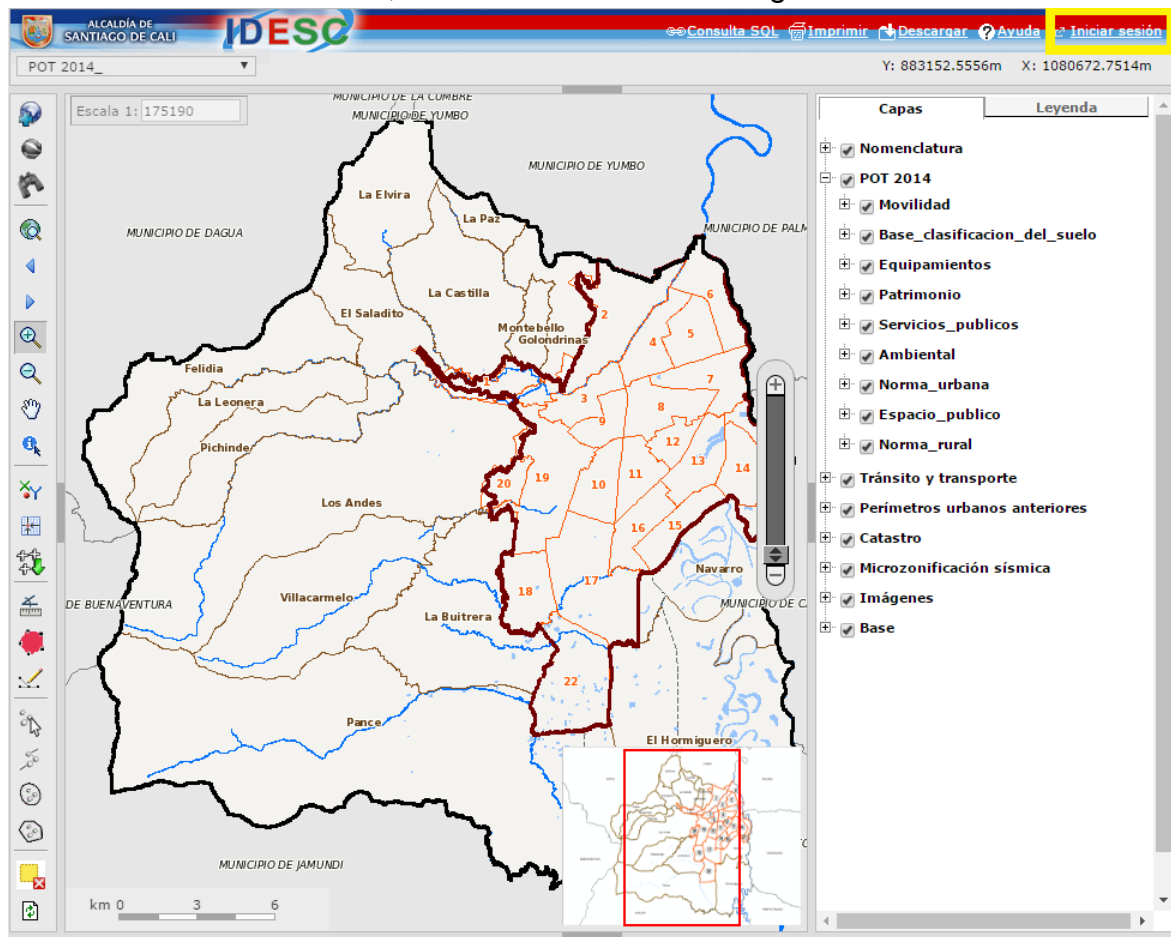


Figura 2. Enlace para iniciar sesión

- d) A continuación se mostrará una ventana (figura 3) en la cual deberá ingresar el Usuario, Contraseña y finalmente presionar el botón Iniciar sesión.

Figura 3. Ventana para iniciar sesión

2. INTERFAZ GRÁFICA DE USUARIO

La interfaz gráfica de usuario del Geovisor IDESC, contiene varios elementos básicos que facilitan las tareas del usuario y proporciona los elementos necesarios para conocer la información que se está manipulando.

2.1 ÁREA DE VISUALIZACIÓN DEL MAPA

Área donde se despliega la información georreferenciada de la aplicación. Los mapas, búsquedas y acciones de las distintas herramientas serán ejecutados sobre esta área (recuadro amarillo, figura 4).

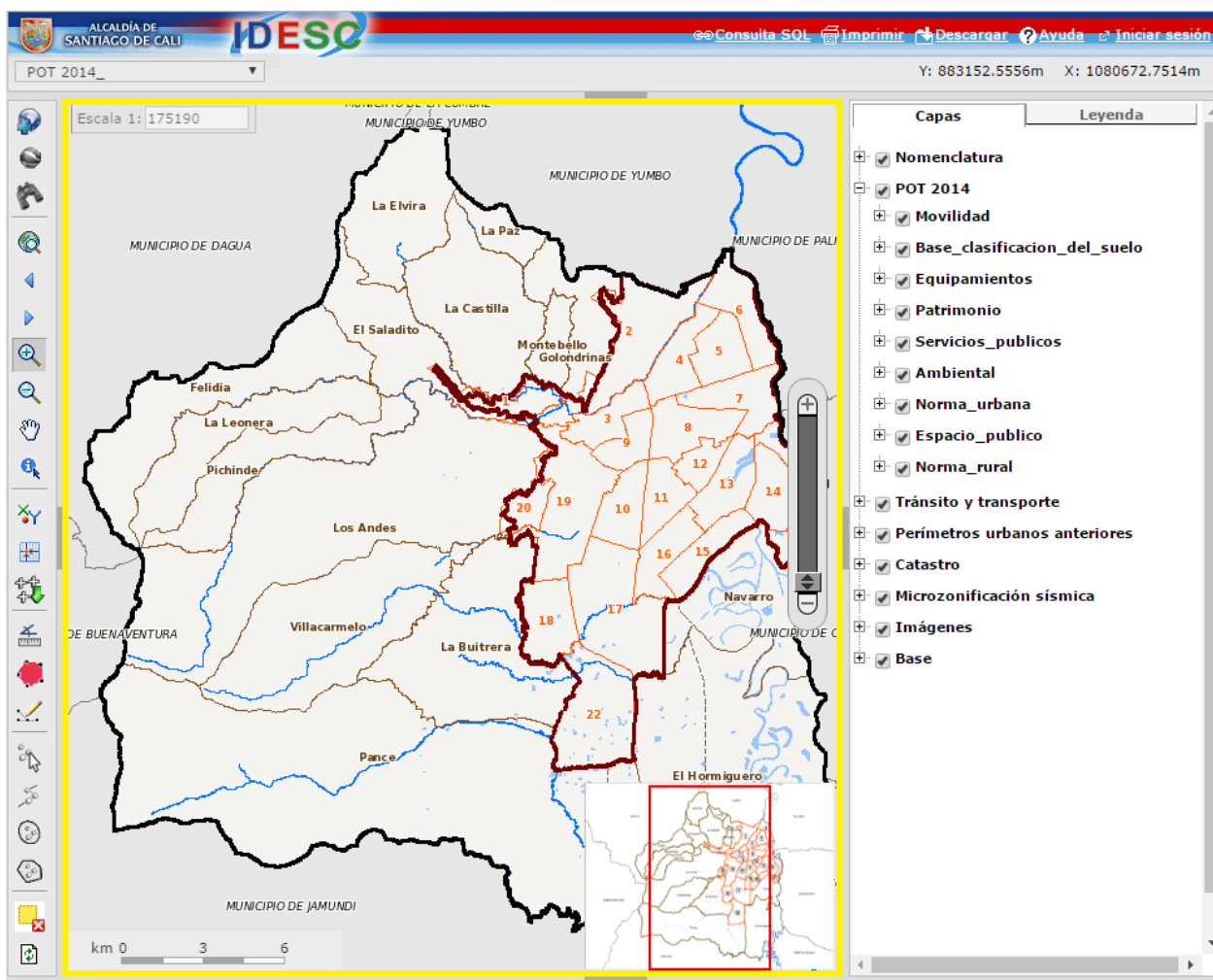


Figura 4. Área de visualización del mapa

2.2 MAPA DE REFERENCIA

Ubicado en la parte inferior derecha del área de visualización del mapa (recuadro amarillo, figura 7), sirve como guía cuando se hace un acercamiento, alejamiento o movimiento sobre el mapa y esto se ve reflejado en el mapa de referencia con un recuadro o cruz de color rojo sobre el área requerida.

El mapa de referencia también sirve para mover el mapa principal hasta una posición de visualización deseada, para ello se deberá dar clic en el mapa de referencia sobre la ubicación deseada, y automáticamente el mapa principal se actualizará en dicha posición.

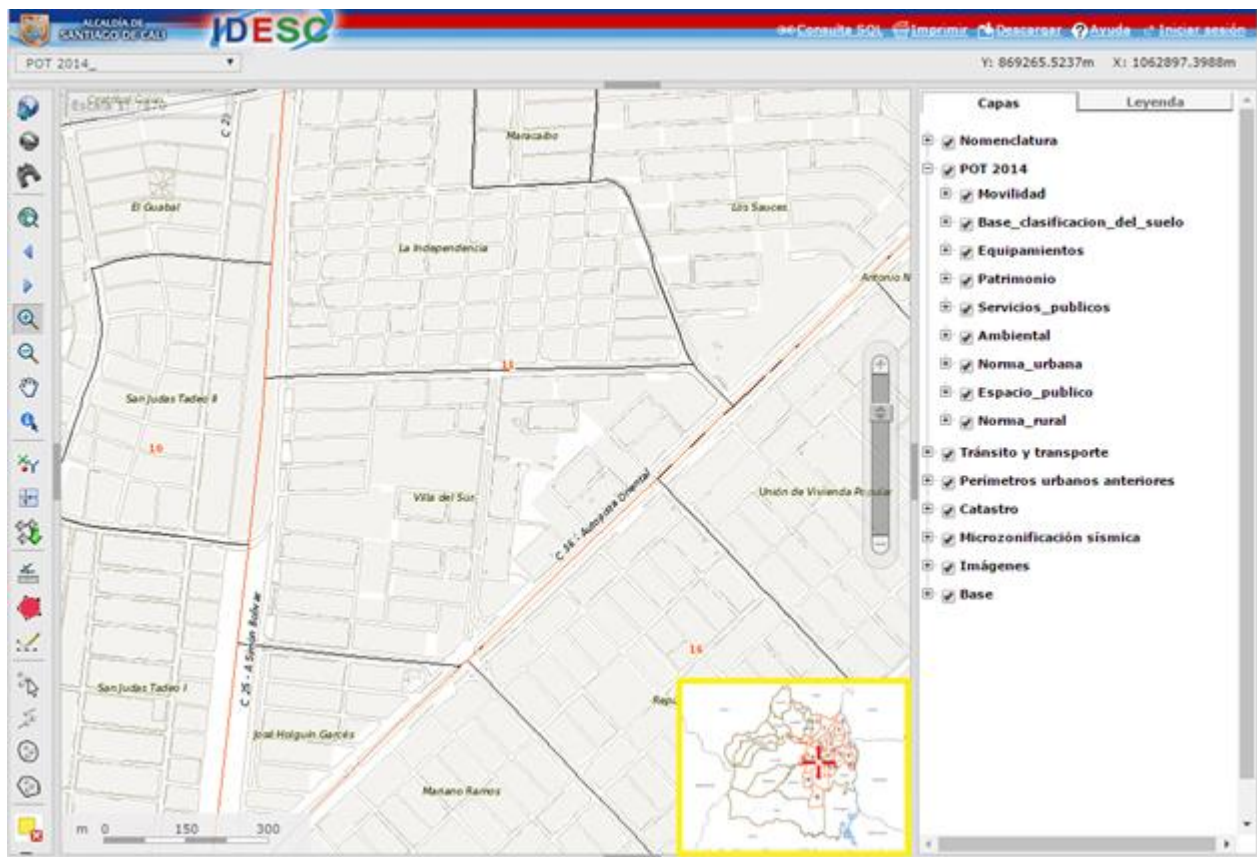


Figura 5. Mapa de referencia

2.3 ESCALA GRÁFICA

Ubicada en la parte inferior izquierda del área de visualización del mapa (recuadro amarillo, figura 6), es un elemento útil que facilita el proceso de medida por comparación, el cual cambia sus unidades de medida según la operación realizada en el mapa ya sea por ampliación o reducción.

Está conformada por una serie de segmentos iguales y continuos, denominados unidades, de manera que cada uno indica un determinado número de metros, kilómetros u otra unidad de longitud de medida configurada para el mapa.

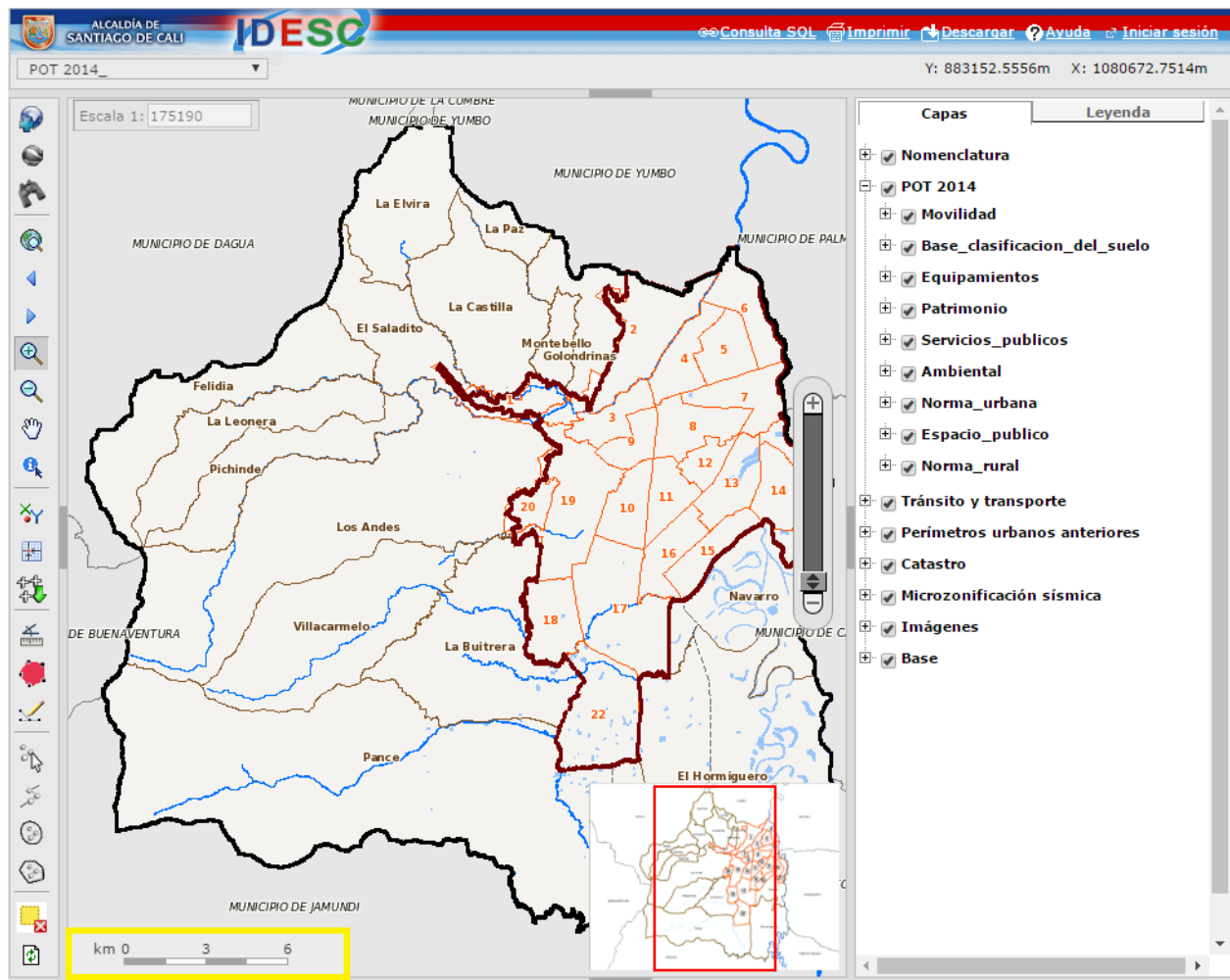


Figura 6. Escala gráfica

2.4 ESCALA DE VISUALIZACIÓN

Ubicada en la parte superior izquierda del área de visualización del mapa (recuadro amarillo, figura 7), es un elemento que indica la escala actual a la que se está representando el mapa.

Cuando se realiza una operación de acercar o alejar sobre el mapa, esta automáticamente cambiará y mostrará la escala actual de visualización.

La escala también se puede cambiar en cualquier momento para aumentar o disminuir el detalle sobre el mapa. Para ello se debe digitar la escala requerida (el valor se debe digitar sin punto o coma) o dar clic sobre el recuadro y este mostrará algunas opciones de escala para seleccionar.

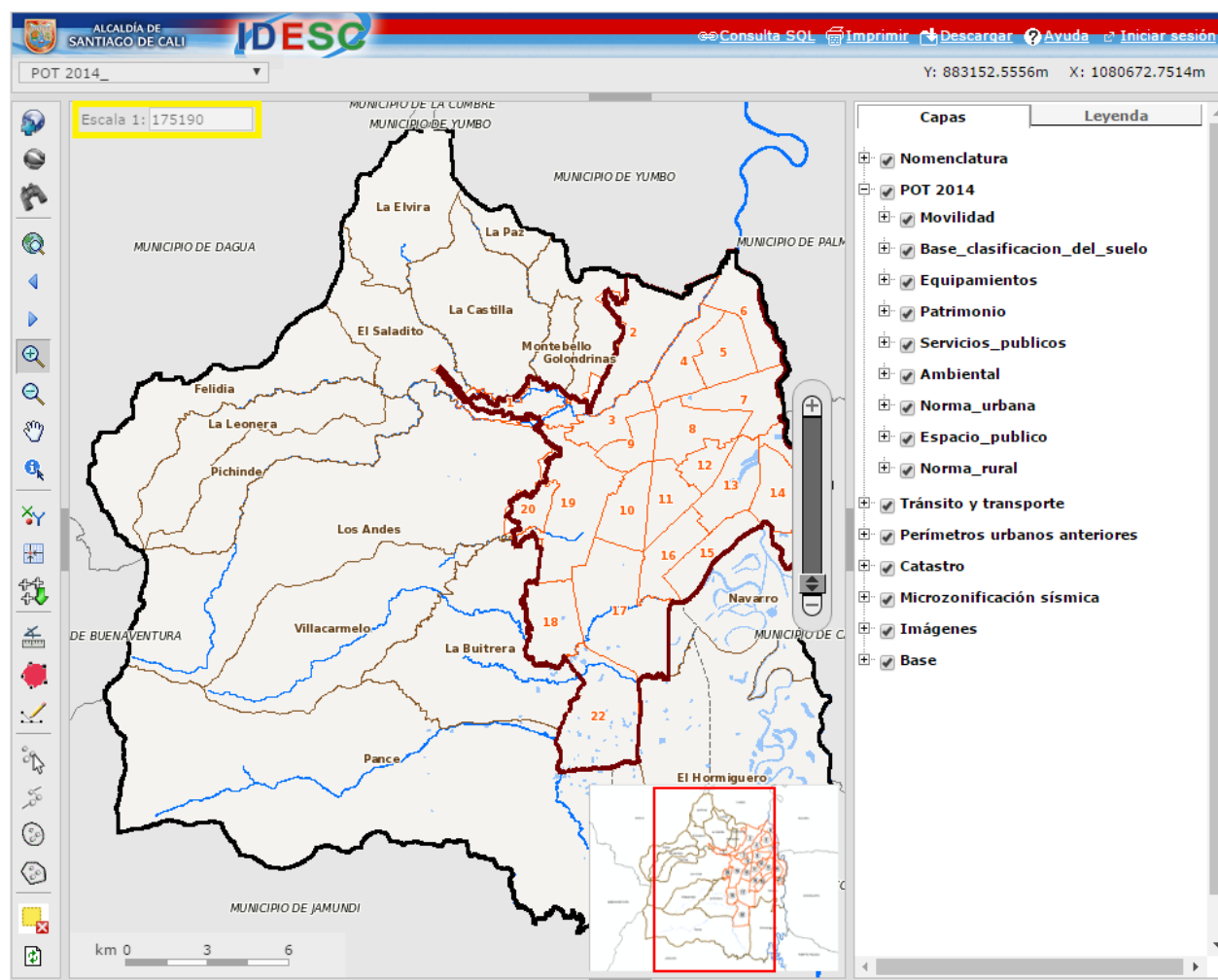


Figura 7. Escala de visualización

2.5 CONTROL DE VISUALIZACIÓN

Ubicado en la parte lateral derecha del área de visualización del mapa (recuadro amarillo, figura 8), es un control que permite aumentar o disminuir la escala de visualización del mapa, lo que permite apreciar mayor o menor detalle del mismo.

El control de visualización se puede utilizar de dos formas:

- Clic sobre cualquiera de los dos extremos del control para aumentar (+) o disminuir (-) la escala de visualización del mapa.
- Clic sostenido con el botón izquierdo del mouse sobre el pequeño cuadro que contiene las flechas, y desplazarlo hacia arriba (aumentar) o hacia abajo (disminuir), dependiendo del detalle del mapa que se requiera.

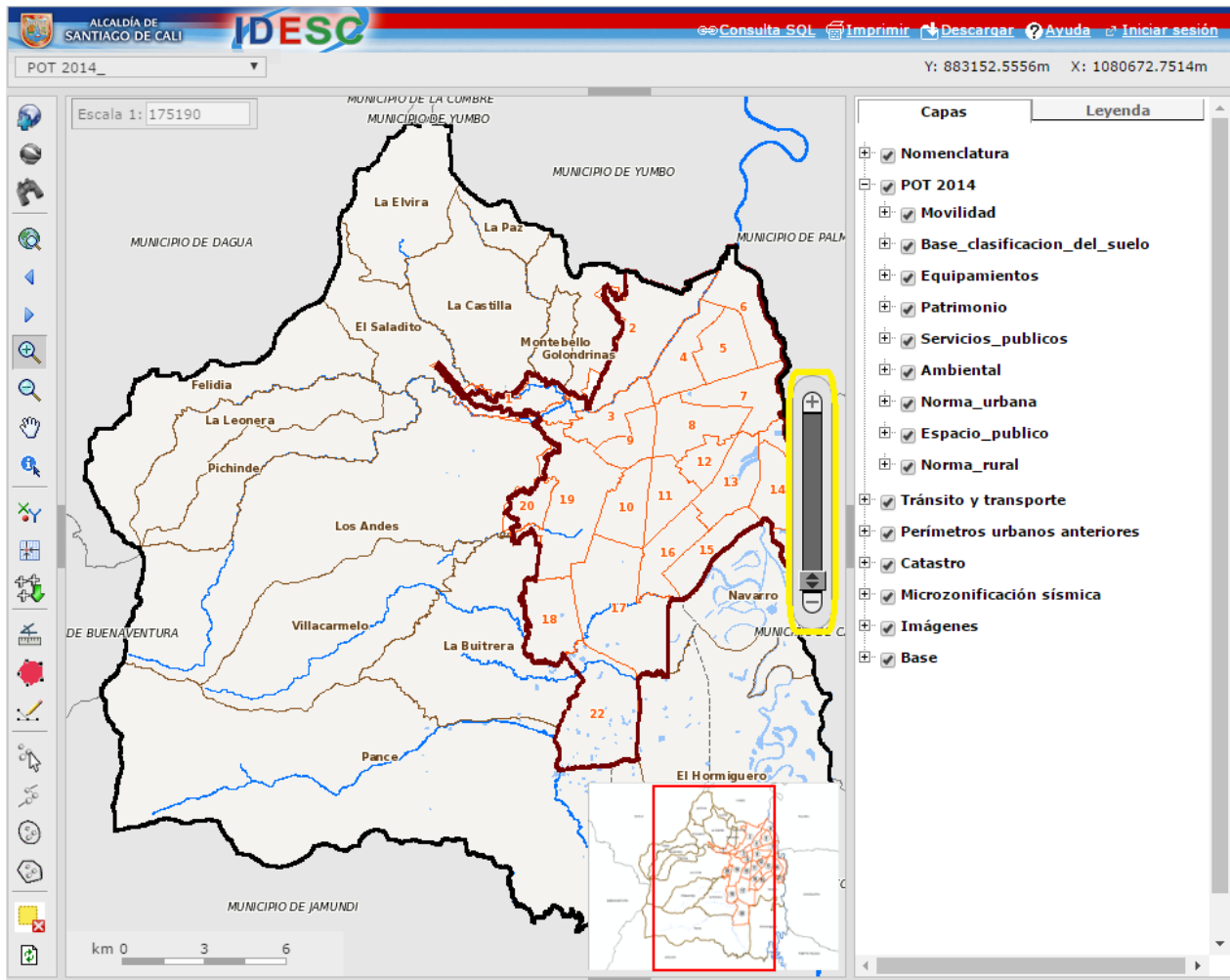


Figura 8. Control de visualización

2.6 CONTROL DE MAPAS

Ubicado en la parte superior izquierda del área de visualización del mapa (recuadro amarillo, figura 9), es un control que permite seleccionar los distintos mapas que se encuentran disponibles para consulta.

Para cambiar el mapa, se debe dar clic sobre el control y este automáticamente mostrará los mapas que se encuentran disponibles; a continuación se deberá seleccionar el mapa requerido y dar clic sobre este. El mapa cargará las capas de información geográfica y demás configuraciones dependiendo de la temática seleccionada.

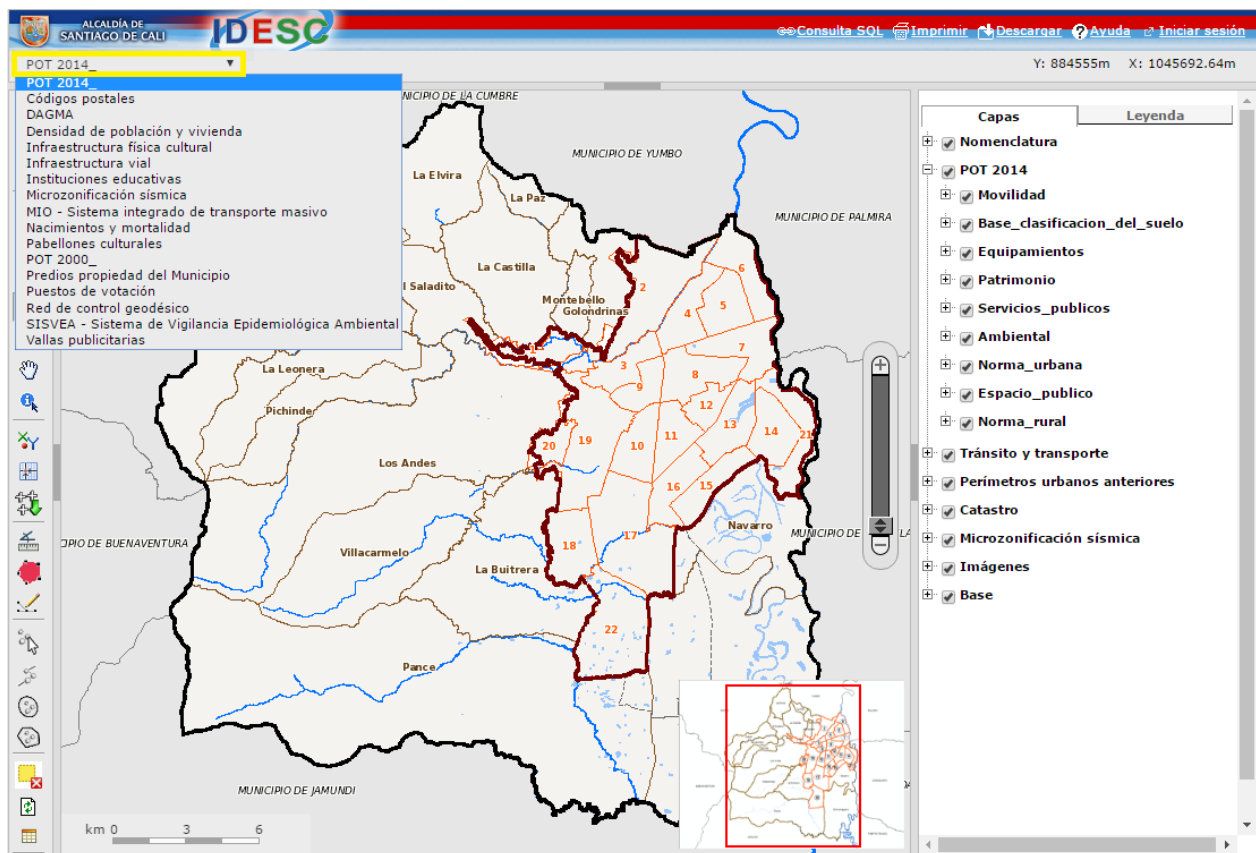


Figura 9. Control de mapas

2.7 CONTROLES DE OCULTAR PANELES

Ubicados a los cuatro costados del área de visualización del mapa (recuadros amarillos, figura 10), son unos controles que permiten ocultar o mostrar las diferentes franjas o paneles de la interfaz gráfica, con el fin de tener una mayor o menor área de visualización del mapa.

- Control superior: oculta o muestra la franja superior, donde se encuentra el banner con la imagen institucional, el control de mapas y algunas otras funcionalidades.
- Control inferior: oculta o muestra la franja inferior de la interfaz gráfica.
- Control derecho: oculta o muestra el panel derecho, donde se encuentra la tabla de contenido (capas y leyendas).
- Control izquierdo: oculta o muestra la franja izquierda, donde se encuentra la barra de herramientas.

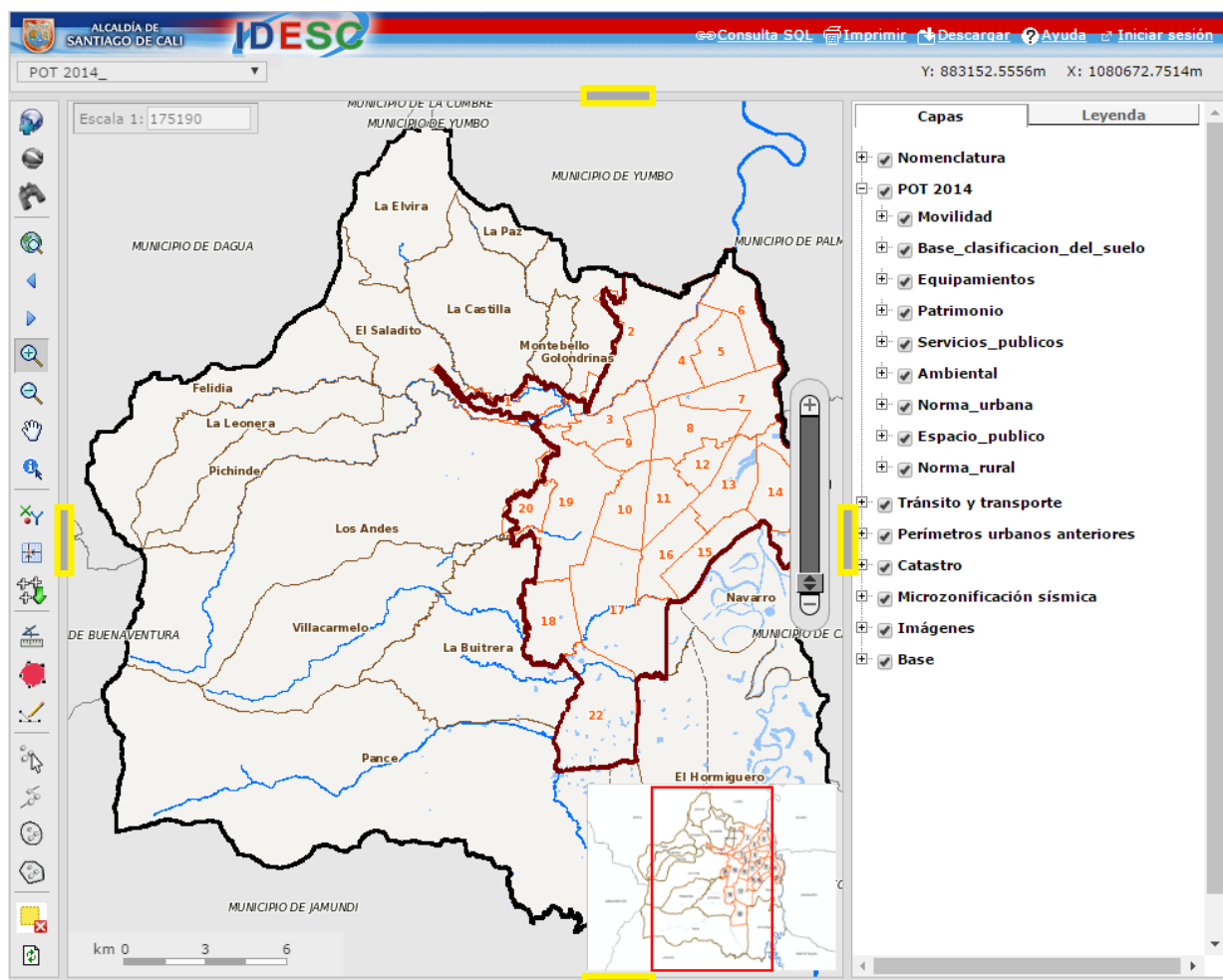


Figura 10. Controles de ocultar paneles

2.8 TABLA DE CONTENIDO

Ubicado al lado derecho del área de visualización del mapa, está conformado por 2 pestañas que contienen la información de capas y leyendas que se encuentran disponibles en el mapa activo. A continuación se describen cada una de ellas.

La pestaña “Capas” (figura 11) contiene el árbol de capas disponibles en el mapa. El árbol se encuentra organizado por temas, los cuales a su vez cuentan con grupos y subgrupos de capas.

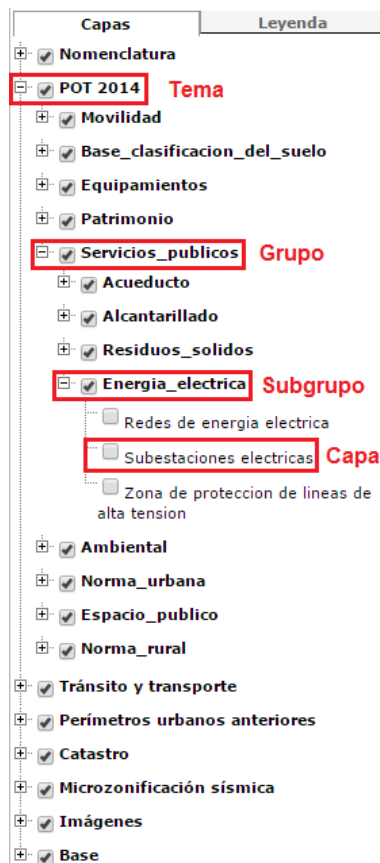


Figura 11. Tabla de contenido – pestaña de capas

Las capas, subgrupos, grupos y temas pueden activarse al seleccionar el respectivo control de chequeo y la operación contraria permitirá desactivarlas.

Las capas que aparezcan en color tenue indican que no se encuentran disponibles a la escala de visualización actual.

Cabe señalar que al dar clic derecho sobre el subgrupo, grupo o tema, permite seleccionar la opción de mostrar u ocultar todas las capas que hacen parte del tema.

Las capas también tienen ciertas opciones disponibles que permiten manipular sus propiedades (figura 12) de visualización. Para activar estas opciones se debe dar clic derecho sobre la capa requerida.

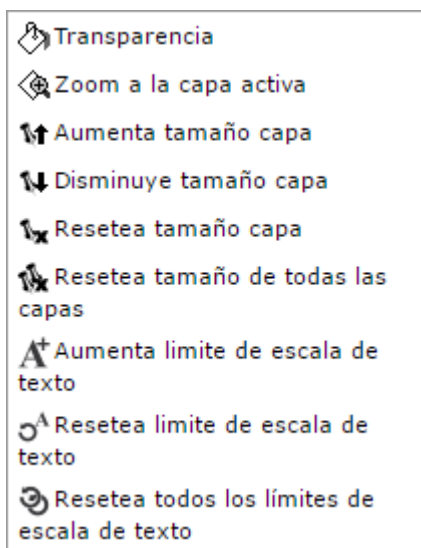


Figura 12. Opciones de la capa


A continuación se describe cada una de las opciones de capa disponibles:


Transparencia: opción que permite aumentar o disminuir el grado de transparencia de una capa. Una vez seleccionada esta opción, se debe dar clic sostenido con el botón izquierdo del mouse sobre el recuadro pequeño que aparece sobre la barra, el cual habrá que desplazarlo hacia la derecha para aumentar o hacia la izquierda para disminuir y finalmente soltar el botón del mouse.


Zoom a la capa activa: permite hacer un encuadre visual de todos los elementos de la capa seleccionada.


Aumenta tamaño capa: opción que permite aumentar el tamaño del símbolo para el caso de las capas de tipo punto (estaciones del MIO, semáforos, sitios de interés, etc.). Aumenta el grosor en las capas de tipo línea (vías, quebradas, curvas de nivel, etc.) y en las capas de tipo polígono (barrios, comunas, perímetros, etc.) permite aumentar el grosor del borde, siempre y cuando el polígono no contenga un relleno sólido.


Disminuye tamaño capa: realiza la operación contraria descrita en la opción anterior.


 Resetea tamaño capa: permite eliminar los ajustes realizados a la capa por aumento o disminución de tamaño y la muestra como se encuentra por defecto en el mapa.

 Resetea tamaño de todas las capas: realiza la misma operación que la opción anterior pero es aplicada a todas las capas que han sufrido modificaciones.

 Aumenta límite de escala de texto: esta opción permite mostrar las etiquetas (textos) de una capa, que de acuerdo a su configuración sólo las muestra a una determinada escala. Esta opción solo aplica para las capas que estén activas o visibles.

Ejemplo: estando en la visualización completa del mapa “POT 2014_”, se activa la capa “Áreas de manejo rural”, la cual se encuentra ubicada en el grupo “Norma rural” de la temática “POT 2014” y al aplicar la opción , el mapa mostrará las etiquetas de esta capa que sólo eran visibles a partir de la escala 1:50000.

 Resetea límite de escala de texto: realiza la operación contraria descrita en la opción anterior.

 Resetea todos los límites de escala de texto: realiza la misma operación que la opción anterior pero es aplicada a todas las capas que han sufrido modificaciones.

Por su parte, la pestaña “Leyendas” (figura 13) muestra la simbología de representación de cada una de las capas que hacen parte del mapa y que se encuentren activas.

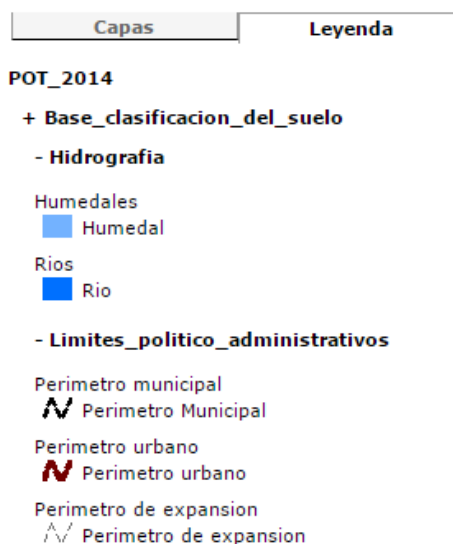






















Figura 13. Tabla de contenido – pestaña de leyendas








2.9 BARRA DE HERRAMIENTAS

Tabla 1. Descripción de herramientas.

Botón	Herramienta	Funcionalidad
	Ver/ocultar tabla de contenido	Al dar clic en este botón, se muestra/oculta la tabla de contenido de las capas y leyendas.
	Ver/ocultar mapa de referencia	Permite mostrar/ocultar el mapa de referencia, el cual se encuentra ubicado en la esquina inferior derecha del mapa principal.
	Buscar	Al dar clic en este botón, se mostrará una ventana que permite buscar lugares y direcciones en el mapa. Los resultados se mostrarán por cada capa donde existan coincidencias, y con información adicional que permite decidir cuál es el registro requerido. También brinda la opción () de realizar un acercamiento al resultado seleccionado sobre el mapa.
	Visualización completa	Al dar clic en este botón, se mostrará un encuadre completo del mapa.
	Vista anterior y siguiente	Estos botones permiten navegar por las visualizaciones anteriores o más recientes del mapa.
	Acercar y alejar	<p>El botón de acercar hace que el usuario aumente la escala de visualización del mapa, lo que permite apreciar más detalle del mismo. La herramienta se puede utilizar de dos formas:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Hacer clic sobre una posición del mapa que se requiera ampliar. - Hacer clic sobre una posición del mapa y mantener presionado el botón izquierdo del mouse dibujando un recuadro sobre el área que se requiera ampliar y finalmente soltar el botón. <p>El botón de alejar realiza la operación contraria. Cabe señalar que las funcionalidades de acercar o alejar también se pueden realizar con la rueda del mouse.</p>
	Mover	Esta herramienta permite mover o desplazar el mapa hasta la posición requerida. Una vez activada la herramienta, se debe sostener el botón izquierdo del

		<p>mouse y mover el mapa hasta donde se requiera. La funcionalidad también se puede activar en cualquier momento con el botón derecho del mouse sin necesidad de tener activada la herramienta.</p>
	Identificar	<p>Permite obtener información asociada a cada uno de los objetos geográficos presentes en la escala actual a la que se encuentre el mapa. Al realizar un clic sobre el área requerida se mostrará la información agrupada y organizada por capa. Algunos resultados mostrarán la opción “Ver más”, la cual es un enlace a documentos, páginas web o aplicaciones que permiten ampliar la información consultada.</p> <p>Los resultados también permiten realizar acercamientos a elementos específicos sobre el mapa por medio de la opción .</p> <p>Cabe señalar que los resultados podrán ser exportados a formatos de tipo Excel, CSV, PDF y SHP.</p>
	Ver coordenadas	<p>Permite consultar las coordenadas geográficas (WGS84) o cartesianas (MAGNA-SIRGAS Cali) de cualquier punto sobre el mapa.</p>
	Localizar coordenada	<p>Permite localizar un par de coordenadas geográficas (WGS84) o cartesianas (MAGNA-SIRGAS Cali) sobre el mapa.</p> <p>Para ambos sistemas de coordenadas, la notación decimal que deberá usarse, es el signo de punto (.).</p>
	Exportar coordenadas	<p>Permite ingresar puntos sobre el mapa y posteriormente exportarlos a formato plano “TXT”, bien sea en coordenadas geográficas (WGS84) o cartesianas (MAGNA-SIRGAS Cali).</p> <p>Cuando la herramienta se activa muestra una ventana y a continuación se deberá dar clic sobre el sitio del mapa del cual se requiere exportar las coordenadas. Seguido de esto, se mostrará una ventana en la cual se deberá ingresar una etiqueta para identificar el punto y posteriormente en la ventana aparecerán los datos del punto a exportar.</p>

	Medición	<p>Permite realizar medición de distancias o áreas sobre el mapa. Una vez activada la herramienta se mostrará una ventana donde podrá seleccionar el tipo de medición que requiera realizar.</p> <p>Para medir distancia debe estar seleccionada la opción “Dist” y para área la opción “Surf”.</p> <p>A continuación se deberá hacer clic sobre los diferentes puntos del mapa que requiere medir y doble clic para finalizar la medición.</p> <p>En caso de haber cometido un error en la ubicación del último punto, puede presionar la tecla “Supr” para eliminarlo y continuar con la medición.</p> <p>El resultado se mostrará en metros (m) para distancia y metros cuadrados (m2) para área. Las mediciones realizadas serán adicionadas a la tabla de contenido.</p>
	Crear polígono	<p>Permite crear un polígono en el mapa a partir de un conjunto de coordenadas cartesianas (MAGNA-SIRGAS Cali). La coordenada X debe estar separada de la Y por medio una coma (,) y los decimales se deben denotar con punto (.).</p> <p>Cada par de coordenadas (X,Y) se debe ingresar en la siguiente fila y no es necesario volver a ingresar las coordenadas del punto de inicio para crear el polígono.</p> <p>Una vez creado el polígono, este será adicionado a la tabla de contenido.</p>
	Dibujar	<p>Permite crear diferentes tipos de gráficos sobre el mapa. A continuación se describe su utilización:</p> <ul style="list-style-type: none">  Punto: clic sobre una posición del mapa donde se requiera dibujar.  Línea: clic sobre los diferentes puntos del mapa donde se requiere dibujar y doble clic para finalizar.  Polígono: clic sobre los diferentes puntos del mapa donde se requiere dibujar y doble clic para finalizar. No es necesario llegar al punto de inicio para finalizar.  Círculo: clic sobre el punto del mapa que será el

		<p>centro del círculo, a continuación desplazar el mouse hasta la posición de la longitud del radio requerida y doble clic para finalizar.</p> <p> Rectángulo: clic sobre el punto del mapa que será el inicio, a continuación desplazar el mouse hasta la posición del ancho o largo requerido y doble clic para finalizar.</p> <p> Anotación: clic sobre una posición del mapa donde se requiera colocar.</p> <p>Cabe señalar que al terminar de dibujar cualquiera de los gráficos, se mostrará una ventana que permite escribir un comentario o anotación sobre el mismo, el cual también se verá reflejado sobre el mapa.</p> <p>Cada gráfico podrá personalizarse con colores, estilos y fuentes.</p> <p>Una vez creado el gráfico, este será adicionado a la tabla de contenido.</p>
	Seleccionar	<p>Herramientas que permiten seleccionar entidades del mapa a través de la realización de figuras tales como puntos, líneas, círculos y polígonos. Dichas figuras deberán ser realizadas de la misma manera como se explica en la herramienta Dibujar.</p> <p>Después de escoger cualquiera de las herramientas, se debe elegir la capa sobre la que se requiere aplicar la selección.</p>
	Administrador de selecciones	<p>Herramientas que permiten remover, recargar y guardar las selecciones realizadas con cualquiera de las herramientas de Seleccionar.</p> <p> Remover selección actual: permite remover la selección que actualmente se tenga en el mapa.</p> <p> Recargar selección: en caso de haber removido la selección que se tenía, esta herramienta permite cargarla nuevamente.</p> <p> Guardar selección: permite administrar las selecciones y acciones tales como asignar nombre, colores y realizar operaciones con las selecciones.</p>

2.10 OTRAS FUNCIONALIDADES

Ubicadas en la parte superior derecha del área de visualización del mapa (recuadro amarillo, figura 14), son otro tipo de herramientas que permiten realizar acciones a partir de la información disponible en el mapa.

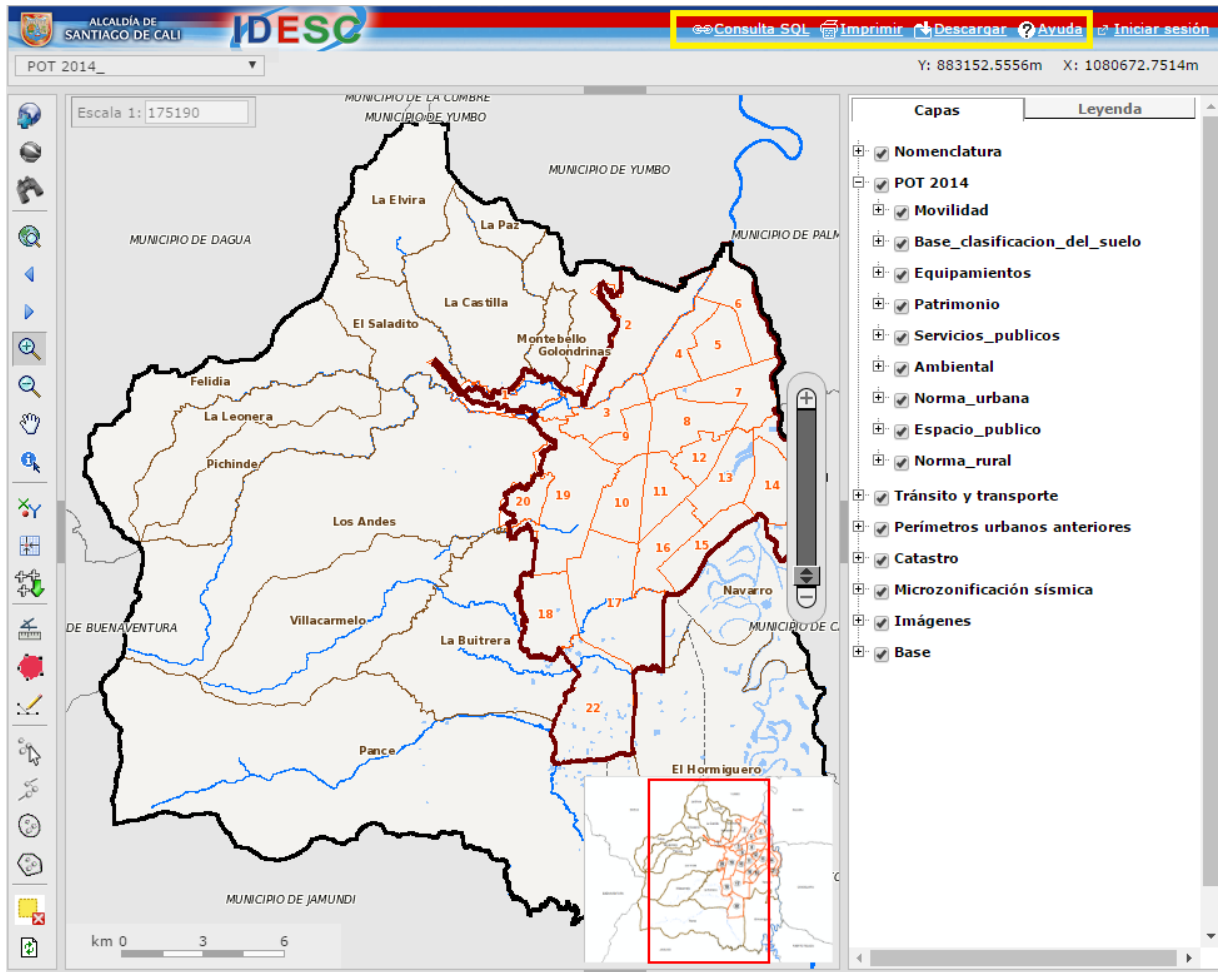


Figura 14. Otras funcionalidades

2.10.1 Consulta SQL

Herramienta que permite construir consultas a partir del lenguaje de consulta estructurado SQL, por sus siglas en inglés Structured Query Language. Se requiere un conocimiento básico en dicho lenguaje para una correcta utilización de la herramienta. Las consultas generadas serán aplicadas como filtros sobre la información geográfica que finalmente será representada en el mapa.

Ejemplo básico: se requiere seleccionar los barrios que hacen parte de la comuna 14. Para realizar lo anterior, se deberá diligenciar el formulario como se muestra en la figura 15.

Figura 15. Consulta SQL

Una vez diligenciado, presionar el botón “Adicionar” y en el cuadro “Consulta generada” se mostrará la consulta SQL que se generó a partir de los datos suministrados. Finalmente se deberá presionar el botón “Aplicar” para visualizar los barrios que hacen parte de la comuna 14.

2.10.2 Imprimir

Herramienta que permite configurar la salida de impresión del mapa que se está consultando (figura 16).



Figura 16. Imprimir

La configuración de impresión muestra por defecto una escala asignada, la cual es aproximada a la escala de visualización del mapa. Dicha escala puede ser modificada de acuerdo a los requerimientos.

La herramienta tiene dos formas de crear la salida de impresión, las cuales se explican a continuación:

La primera forma consiste en dejar los valores de impresión por defecto, a continuación presionar el botón “Crear página de impresión” y automáticamente se abrirá una nueva ventana, la cual contiene el mapa y las convenciones o leyendas. La imagen generada se encuentra en formato PNG y puede ser descargada para impresión.

La segunda es a partir de seleccionar la opción de “Crear un documento PDF” y a continuación presionar el botón “Avanzada (solo PDF)”, el cual habilitará algunas opciones de configuración (figura 17), las cuales se podrán seleccionar según los requerimientos.



Figura 17. Imprimir documento PDF

Una vez seleccionadas las diferentes opciones, se deberá presionar el botón “Crear página de impresión” y automáticamente se abrirá el documento PDF que contiene el mapa con las configuraciones aplicadas.

2.10.3 Descargar

Herramienta que permite descargar la imagen del mapa que actualmente se está visualizando (figura 18). La herramienta permite configurar la resolución de la imagen de salida en puntos por pulgada DPI, por sus siglas en inglés Dots Per Inch.

La herramienta permite descargar la imagen de dos formas, las cuales se explican a continuación:

La primera forma consiste en seleccionar la resolución de salida (150, 200 ó 300 DPI) y luego presionar el botón “OK”, automáticamente se abrirá una nueva ventana, la cual contiene la imagen del mapa en formato PNG.

La segunda es además de seleccionar la resolución de salida, chequear la opción “GeoTIFF” y luego presionar el botón “OK”, a continuación el sistema le permitirá descargar la imagen de salida. GeoTIFF es un estándar para almacenar información georreferenciada en un archivo de imagen con formato TIFF.

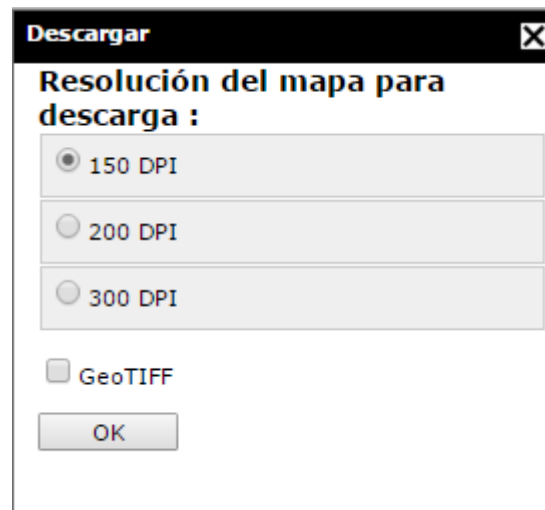


Figura 18. Descargar

2.10.4 Coordenadas

Funcionalidad que muestra las coordenadas cartesianas (MAGNA-SIRGAS Cali) “X” (Este) y “Y” (Norte) del mouse sobre el mapa que se esté visualizando (figura 19).

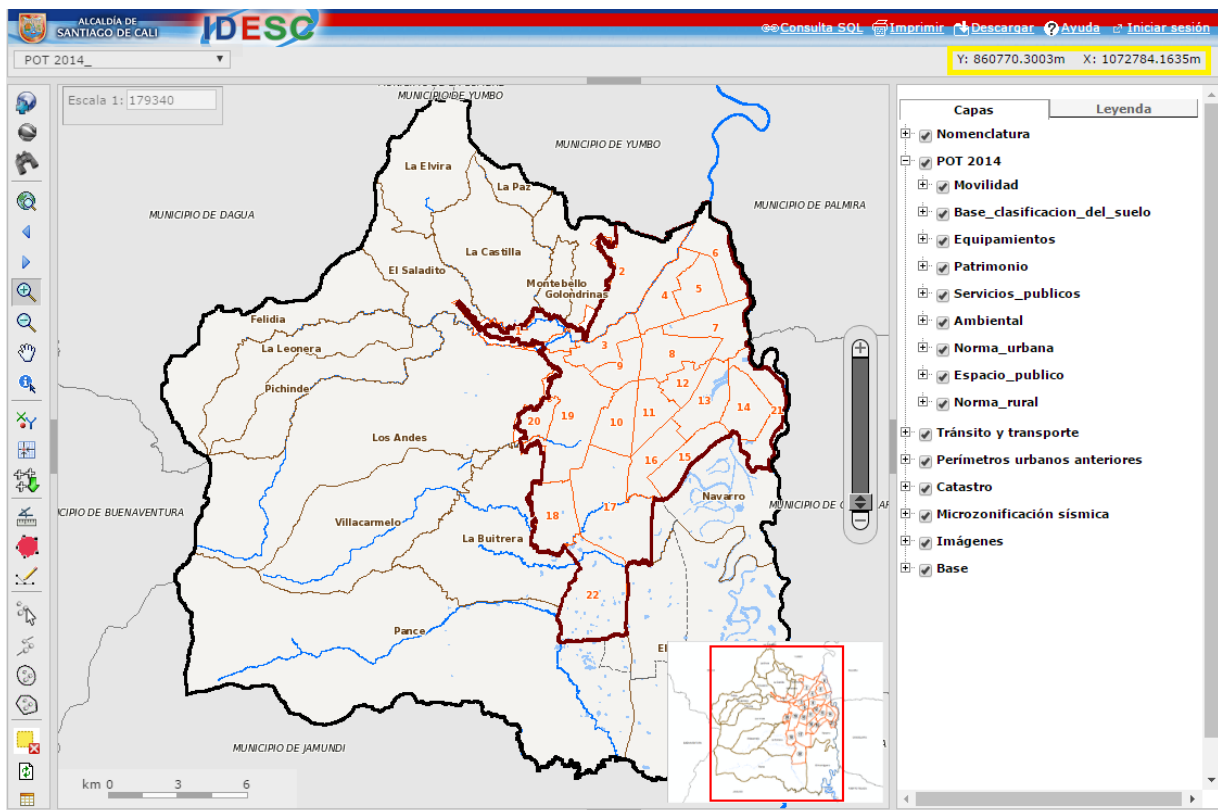


Figura 19. Coordenadas

3. EJEMPLO PRÁCTICO: CONSULTA DE NORMATIVIDAD

A continuación se describen los pasos para consultar la normatividad del Acuerdo 0373 de 2014 (POT 2014) asociada a un predio en la zona urbana del Municipio.

a). Una vez se haya ingresado al Geovisor IDESC y estando ubicado en el mapa “POT 2014_” se deberá activar la capa “Áreas de actividad”, la cual se encuentra ubicada en la temática “POT 2014” y dentro del grupo “Norma urbana” (figura 20).

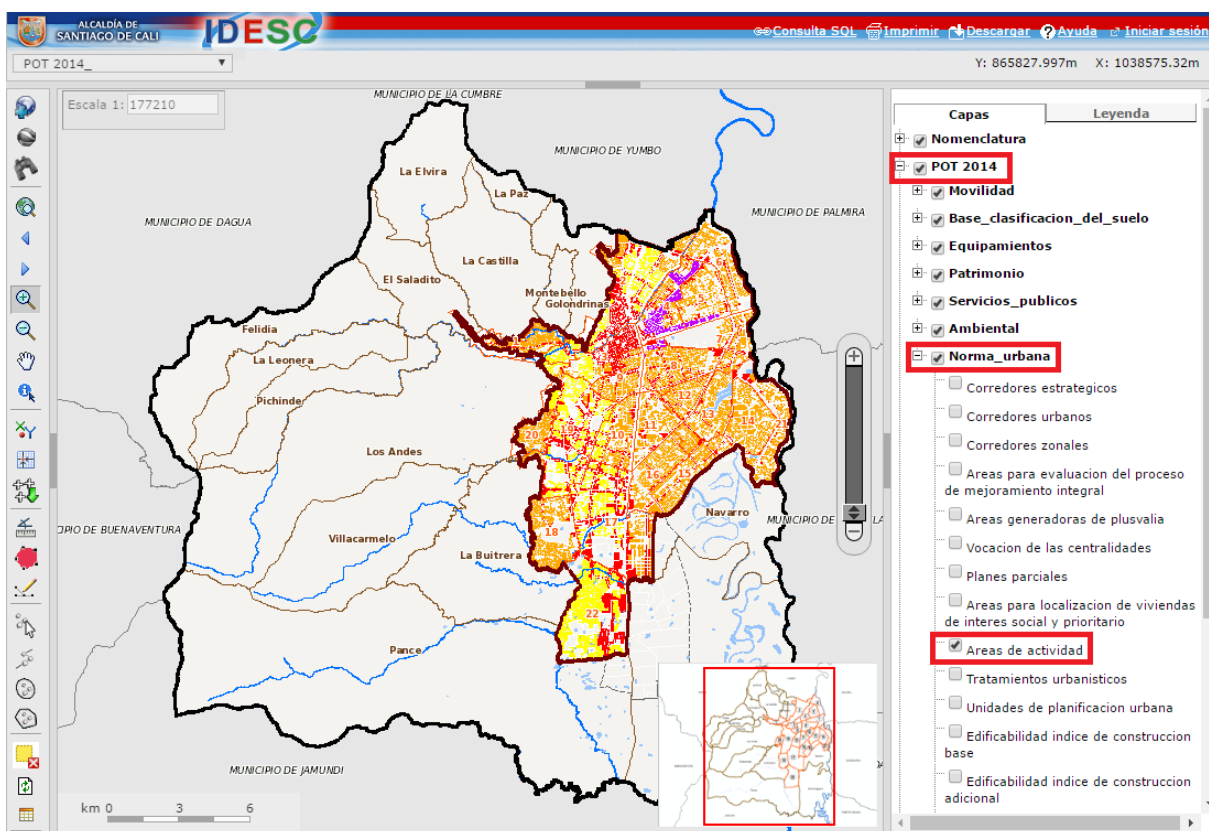


Figura 20. Activar la capa Áreas de actividad

b). A continuación se deberá activar la herramienta “Buscar” (recuadro rojo, figura 22).

Una vez activada, se mostrará una ventana la cual indica cómo deben realizarse los criterios de búsqueda, tanto para los lugares como para direcciones. Para el caso de las direcciones se recomienda seguir las pautas que allí se dan, con el fin de realizar una búsqueda satisfactoria (figura 21).

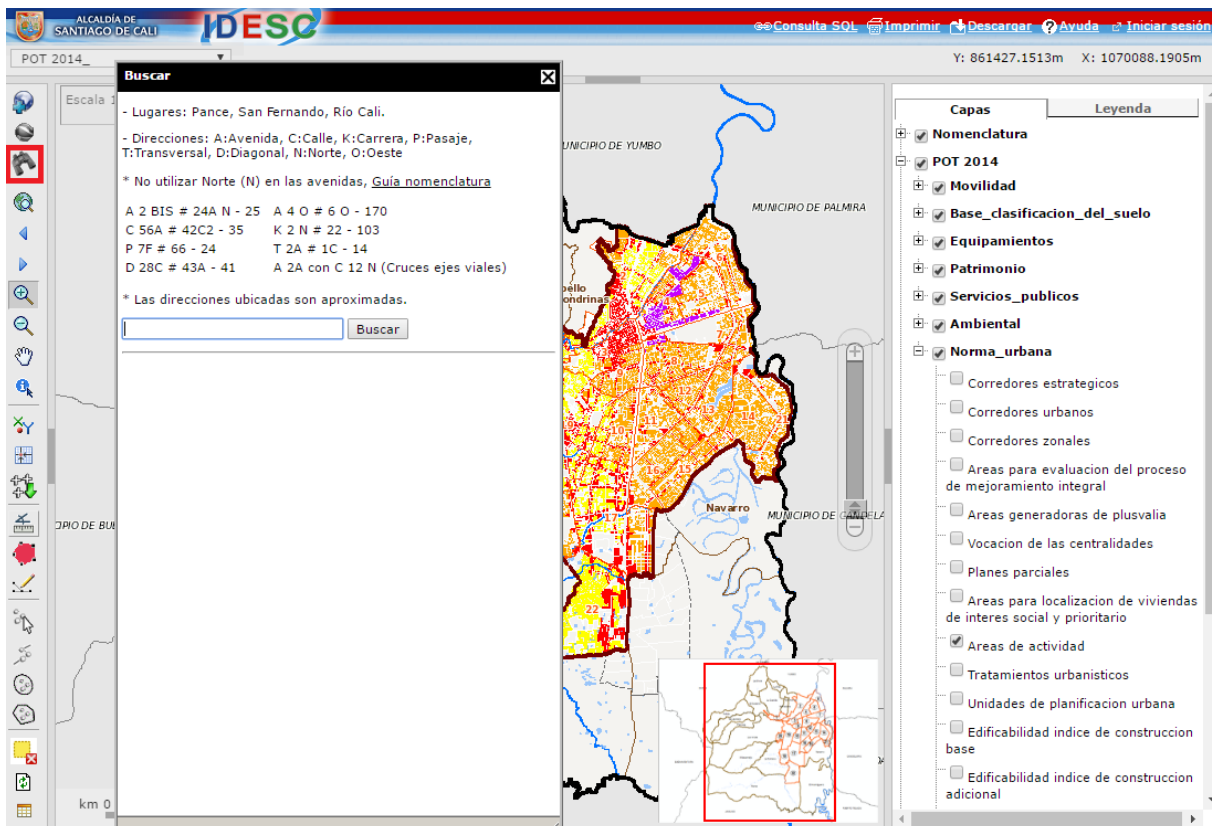


Figura 21. Localización de la herramienta “Buscar”

c). Seguido de esto, se deberá escribir la dirección en el área de texto y a continuación presionar el botón “Buscar” (figura 22).

* Las direcciones ubicadas son aproximadas.

A 2 Bis # 24A N - 25

Figura 22. Buscar una dirección

d). Posteriormente en la parte inferior, se mostrará el listado con los resultados de la búsqueda (figura 23), en el cual se podrá seleccionar la dirección a visualizar en el mapa, presionando el botón (🔍).

Búsqueda: A 2 Bis # 24A N - 25

Capa: Nomenclatura de predios

@	Dirección	Street View
🔍	A 2 Bis 24A N 25	Ver más
🔍	A 2 Bis 24A N 25	Ver más

Figura 23. Resultados de la búsqueda

A continuación se mostrará en el área de visualización del mapa, la ubicación de la dirección consultada (📍, figura 24).

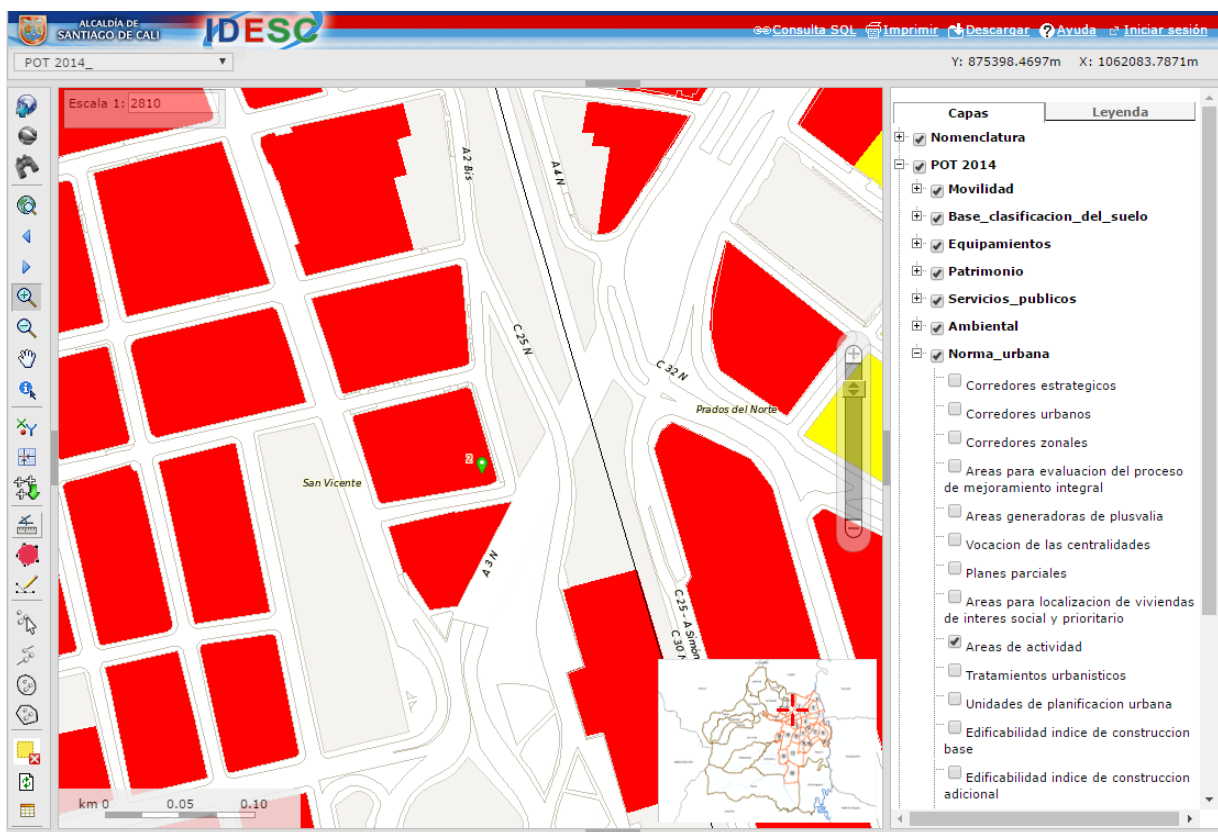


Figura 24. Visualización de la dirección consultada

e). A continuación, se deberá seleccionar la herramienta “Identificar” (figura 25) y dar clic sobre la dirección localizada en el mapa (📍). Esto permitirá consultar la normatividad asociada.

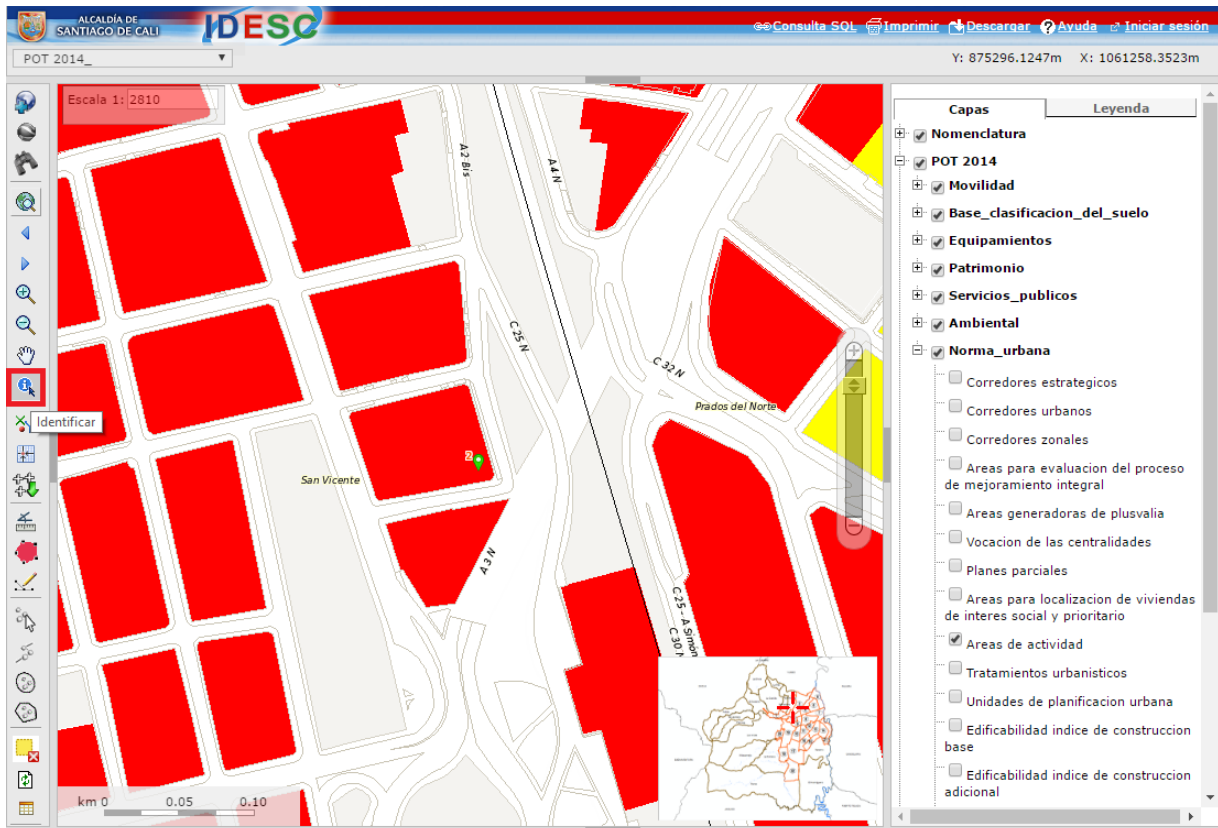


Figura 25. Localización de la herramienta “Identificar”

f). El resultado de la consulta se mostrará en una nueva ventana y este se detallará de acuerdo a cada tema o capa consultada (figura 26). Para el caso del ejemplo, el resultado muestra para la capa “Área de actividad” el nombre “DEL NORTE”, cuyo sector es de tipo “Centralidad” con vocación para “Usos Empresariales” y Área de actividad “Mixta”.

Resultado									
Exportar Selección									
▲ Capa: Áreas de actividad									
@	Nombre	Tipo	Vocacion	Area actividad	SAUL - Actividades permitidas	Matriz usos	CIU 4	Norma complementaria	Resoluciones
+	DEL NORTE	CENTRALIDAD	USOS EMPRESARIALES	MIXTA	Ver mas	Ver mas	Ver mas	Ver mas	
▼ Capa: Barrios									
▼ Capa: Comunas									
Seleccionar por zona de influencia									

Figura 26. Resultado de la consulta

g). Para consultar la normatividad asociada (de acuerdo al POT 2014), se debe dar clic sobre el enlace “Ver más” que está debajo de la opción “Matriz usos” (recuadro rojo, figura 27), el cual permite acceder a la matriz de usos de suelo con códigos CIU.

Resultado										
Exportar Selección										
▲ Capa: Areas de actividad										
@	Nombre	Tipo	Vocacion	Area actividad	SAUL - Actividades permitidas	Matriz usos	CIU 4	Norma complementaria	Resoluciones	Remove
+	DEL NORTE	CENTRALIDAD	USOS EMPRESARIALES	MIXTA	Ver mas	Ver mas	Ver mas	Ver mas		X
▼ Capa: Barrios										
▼ Capa: Comunas										
Seleccionar por zona de influencia										

Figura 27. Consulta de la Matriz de usos

El documento muestra los diferentes usos del suelo con su respectivo código CIU, y además indica si una determinada actividad es permitida o no, o si tiene alguna restricción o condicionamiento. De acuerdo a lo anterior, en la matriz se deberá buscar el tipo de actividad que se requiere desarrollar y verificar si está permitida.

h) Otra de las opciones que también permite consultar es la “Norma complementaria”, la cual muestra circulares, resoluciones, decretos y reglamentación de tramites y procedimientos (recuadro rojo, figura 28).

Resultado										
Exportar Selección										
▲ Capa: Areas de actividad										
@	Nombre	Tipo	Vocacion	Area actividad	SAUL - Actividades permitidas	Matriz usos	CIU 4	Norma complementaria	Resoluciones	Remove
+	DEL NORTE	CENTRALIDAD	USOS EMPRESARIALES	MIXTA	Ver mas	Ver mas	Ver mas	Ver mas		X
▼ Capa: Barrios										
▼ Capa: Comunas										
Seleccionar por zona de influencia										

Figura 28. Consulta de Norma complementaria

i) Finalmente, cabe destacar la opción de consulta “SAUL – Actividades permitidas” (recuadro rojo, figura 29), la cual permite acceder al aplicativo SAUL (Sistema Automatizado en Línea) desarrollado por la Subdirección de Ordenamiento Urbanístico para facilitar la consulta de las actividades permitidas dentro de una determinada área de actividad.

@	Nombre	Tipo	Vocacion	Area actividad	SAUL - Actividades permitidas	Matriz usos	CIIU 4	Norma complementaria	Resoluciones	Remove
	DEL NORTE	CENTRALIDAD	USOS EMPRESARIALES	MIXTA	Ver mas	Ver mas	Ver mas	Ver mas		

Capa: Barrios
Capa: Comunas
Seleccionar por zona de influencia

Figura 29. Consulta al aplicativo SAUL

Una vez en el aplicativo SAUL, se mostrarán el listado de actividades permitidas para el área de actividad consultada (figura 30). Las actividades permitidas se muestran en listados de 10 registros, pero puede configurarse para que muestre la totalidad de los mismos, o ir avanzando en listados de 10.

Cód. A	Actividad	Cód. C	Descripción
Cód. Actividad	Actividad	Cód. Observación	Descripción
4930	Transporte por tuberías	PC	Condicionado a lo establecido en el capítulo de servicios públicos
4922	Transporte mixto	PC	Referido exclusivamente a oficinas
4911	Transporte férreo de pasajeros	PC	Referido exclusivamente a oficinas
4912	Transporte férreo de carga	PC	Referido exclusivamente a oficinas
5021	Transporte fluvial de pasajeros	PC	Referido exclusivamente a oficinas
5022	Transporte fluvial de carga	PC	Referido exclusivamente a oficinas
5011	Transporte de pasajeros marítimo y de cabotaje	PC	Referido exclusivamente a oficinas
4921	Transporte de pasajeros	PC	Referido exclusivamente a oficinas
4923	Transporte de carga por carretera	PC	Referido exclusivamente a oficinas
5012	Transporte de carga marítimo y de cabotaje	PC	Referido exclusivamente a oficinas

Mostrando 1 a 10 de 239 registros Mostrar 10 registros

Anterior 1 2 3 4 5 ... 24 Siguiente

Figura 30. Aplicativo SAUL – Listado de actividades permitidas

NOTA:

Cabe aclarar que la información de normatividad es de consulta y no genera certificación alguna. Para llevar a cabo trámites deberá acercarse hasta el Centro Administrativo Municipal (CAM).

La división de lotes urbanos es información geográfica esquemática y no tiene vínculo alguno con las cartas catastrales. Esta información es sustraída de la restitución del Plano Aerofotogramétrico Digital de 1993, proyecto de las Naciones Unidas, cartografía perteneciente al Departamento Administrativo de Planeación Municipal.